

الصادر:

التاريخ:

المرفقات:

سياسة إدارة المتطوعين

في مؤسسة الشيخ عبدالله بن محمد القرعاوي الخيرية

• المقدمة

تعد سياسة إدارة المتطوعين مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في المؤسسة حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات للمكلفين بالمهام التطوعية في المؤسسة، والتي من شأنها أن تعزز من ضبط وحوكمة مسارات العمل والاجراءات، ولتمنع المخاطر والفساد والاحتيال.

وأنت هذه السياسة لتحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة المؤسسة بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق:

معرفة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

• أنواع التطوع:

- ◆ تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- ◆ تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
- ◆ تطوع لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
- ◆ تطوع لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

• أساليب التطوع:

مؤسسة الشيخ عبدالله بن محمد القرعاوي الخيرية

- ١- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- ٢- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين المؤسسة والمتطوع.
- ٣- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين المؤسسة والمتطوع.

تلتزم مؤسسة الشيخ عبدالله بن محمد القرعاوي الخيرية بـ : حقوق المتطوع:

- ١- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف المؤسسة .
- ٢- إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ المؤسسة وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- ٣- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.

تم اعتمادها في المحضر رقم (٣٠) بتاريخ: ٢٠/٠٤/١٤٤٤هـ

الصادر:.....
التاريخ:.....
المرفقات:.....

- ٤- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- ٥- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- ٦- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال، على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

- ١- الالتزام بالقوانين واللوائح الضابطة للتطوع في المملكة العربية السعودية وما يترتب عليها من التزامات وضوابط وأنظمة.
- ٢- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها المؤسسة.
- ٣- المحافظة على سرية المعلومات في المؤسسة، وأدوات العمل التي بحوزته، وموارد المؤسسة.
- ٤- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- ٥- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- ٦- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- ٧- حسن التعامل مع الآخرين.
- ٨- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- ٩- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في المؤسسة.
- ١٠- عدم استغلال موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات .

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة المؤسسة وعلى جميع الأفراد المتطوعين التقيد بما ورد فيها.

مؤسسة الشيخ عبد الله بن محمد القرعاوي الخيرية



تم اعتمادها في المحضر رقم (٣٠) بتاريخ: ٢٠/٠٤/١٤٤٤هـ